

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребенка – детский сад № 5 «Чебурашка» г. Вятские Поляны Кировской области

ПРИНЯТО

на педагогическом совете ДОУ
протокол № 4 от 31.05.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 31.05.2021 № 53/Д

Заведующий МКДОУ детским садом

№ 5 «Чебурашка»

З.Б. Курдюмова



Положение

**о консультационном центре по оказанию методической,
психолого-педагогической, диагностической и
консультативной помощи родителям (законным
представителям) несовершеннолетних обучающихся,
воспитывающим детей, не посещающих дошкольное
образовательное учреждение или обеспечивающим получение
детьми дошкольного образования в форме семейного
образования**

г. Вятские Поляны

2021г.

1. Общие положения

1.1. Положение о консультационном центре по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, воспитывающим детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение или обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования (далее - Положение), реализующее образовательную программу дошкольного образования, находящихся в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении центре развития ребенка – детском саду № 5 «Чебурашка» г. Вятские Поляны Кировской области, определяет порядок создания и деятельности консультационного центра по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, не посещающих дошкольное учреждение или обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования и разработано в целях обеспечения соблюдения прав граждан в рамках организации предоставления общедоступного дошкольного образования.

1.2. Правовой основой деятельности консультационного центра является:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ;
- Требования ФГОС ДО;
- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Конституция Российской Федерации, ст.43;
- Семейный кодекс РФ;
- СанПиН 2.4.1.3049-13. (санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольном учреждении);
- Распоряжение Министерства образования Кировской области от 26.05.2021г. № 677;
- Устав ДОУ.

1.3. Принципы деятельности консультационного центра:

- лично-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

1.4. Деятельность консультационного центра, созданного в муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении центре развития ребенка – детском саду № 5 «Чебурашка» г. Вятские Поляны Кировской области регулируется настоящим Положением.

2. Цели и задачи консультационного центра

2.1. Консультационный центр ДОУ создается с целью оказания методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) воспитывающим детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение или обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, а также с целью обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), поддержке всестороннего развития личности детей.

2.2. Основные задачи консультационного центра ДОУ:

- повышение психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей) в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка, не посещающего дошкольное учреждение или получающего образование в семейной форме;
- определение уровня развития ребенка, не посещающего дошкольное учреждение или получающего образование в семейной форме, его соответствия нормативным показателям ведущих для данного возраста линий развития;
- выявление потенциальных возможностей ребенка дошкольного возраста, не посещающего дошкольное учреждение или получающего образование в семейной форме и их развитие;
- определение психофизических особенностей развития детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольное учреждение или получающих образование в семейной форме и их своевременная коррекция;
- содействие в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольное образовательное учреждение или получающего образование в семейной форме;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в дошкольное образовательное учреждение;
- формирование рекомендаций по вопросам воспитания, обучения и развития детей, не посещающих дошкольное учреждение или получающих образование в семейной форме.

3. Организация деятельности консультационного центра

3.1. Консультационный центр на базе ДОУ открывается на основании приказа заведующего образовательного дошкольного учреждения.

3.2. Консультационный центр работает 2 раза в неделю согласно графику и строится на основе интеграции деятельности специалистов.

3.3. Общее руководство и координация деятельности консультационного центра возлагается на заведующего ДОУ.

3.4. Заведующий ДОУ:

- обеспечивает работу консультационного центра в соответствии с графиком и планом работы;
- определяет функциональные обязанности и режим работы специалистов;
- обеспечивает дополнительное информирование населения о графике работы консультационного центра через средства массовой информации и сайт ДОУ.

3.5. ДОУ имеет право:

- на предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям;
- на внесение корректировок в план работы консультационного центра с учетом интересов и потребностей родителей;
- на временное приостановление деятельности консультационного центра в связи с отсутствием социального заказа населения на данную услугу.

3.6. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультационном центре, определяется кадровым составом ДОУ:

- воспитатель

- учитель-логопед
- учитель-дефектолог
- педагог-психолог
- старшая медицинская сестра
- музыкальный руководитель
- инструктор по физической культуре.

3.7. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.8. Специалисты, оказывающие методическую, психолого-педагогическую и консультативную помощь детям, их родителям (законным представителям) несут ответственность перед родителями (законными представителями) и администрацией за:

- объективность диагностической помощи и неразглашение её результатов;
- предоставление компетентных и обоснованных рекомендаций;
- введение документации, сохранность и конфиденциальность информации.

3.9. Родители (законные представители) обратившиеся в консультационный центр имеют право:

- на получение квалифицированной помощи, на высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей и должны быть предупреждены об обоюдной ответственности за эффективность выполнения рекомендаций специалистов.

3.10. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используются материально-техническая база детского сада.

3.11. За работу в консультационном центре специалистам дошкольного образовательного учреждения в соответствии с учетом рабочего времени устанавливается доплата из стимулирующего фонда учреждения (при наличии средств).

3.12. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

4. Основное содержание и формы работы консультационного центра

4.1. Основными видами деятельности консультационного центра являются:

- просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направлено на повышение психолого-педагогического уровня и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;
- диагностика развития ребенка – психолого-педагогическое и логопедическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;
- консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития их ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

4.2. Содержание и формы работы с детьми дошкольного возраста и их родителями (законными представителями) в консультативном центре:

Психолого-педагогическое просвещение родителей (законных представителей) – организуется в форме консультаций, совместных занятий с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком.

Консультирование родителей (законных представителей) осуществляется непосредственно в консультационном центре в форме индивидуальных, подгрупповых и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей), возможно заочное консультирование по письменному обращению, телефонному звонку, консультирование через сайт ДООУ, по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих ДООУ или получающих образование в семейной форме;
- социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности;
- возрастные, психофизиологические особенности детей дошкольного возраста;
- развитие речи и речевого аппарата дошкольников;
- профилактика различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста, не посещающих ДООУ или получающих образование в семейной форме;
- развитие музыкальных способностей;
- организация игровой деятельности, развитие и обучение детей в игре;
- организация питания детей;
- создание условий для закаливания и оздоровления детей;
- готовность к обучению в школе;
- социальная защита детей из различных категорий семей.

5. Документация консультационного центра

5.1. Введение документации консультационного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2. Перечень документации консультационного центра:

- приказ о создании консультационного центра;
- положение о консультационном центре, созданного на базе данного ДООУ;
- график работы консультационного центра, утвержденный заведующим ДООУ;
- годовой план работы консультационного центра, который разрабатывается специалистами ДООУ на учебный год и утверждается заведующим ДООУ;
- заявление на предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической помощи родителям (законным представителям);
- договор о сотрудничестве дошкольного образовательного учреждения и родителей (законных представителей), посещающих консультационный центр;
- журнал учета работы консультационного центра;
- журнал регистрации консультаций для родителей (законных представителей), посещающих консультационный центр;
- отчет работы консультационного центра.